**Что такое программа поддержки местных инициатив?**

Программа поддержки местных инициатив (далее по тексту — ППМИ) — это региональная практика инициативного бюджетирования, позволяющая решать вопросы местного уровня при непосредственном участии населения и бизнеса в подготовке инициатив, обеспечении финансового, имущественного и трудового вклада, общественном контроле.

ППМИ является частью [государственной программы «Содействие развитию местного самоуправления](http://www.krskstate.ru/docs/0/doc/95694?eyes=no) и реализуется в соответствии с [постановлением Правительства Красноярского края от 31.12.2019 г. № 793-п](http://xn--80aaxebbbcxktdegd6t.xn--p1ai/docs/0/doc/63773) (далее по тексту — Порядок ППМИ).

Программу курирует Проектный центр инициативного бюджетирования Красноярского края, в который входит Министерство финансов Красноярского края (организация конкурсного отбора инициативных проектов и предоставление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям края) и ККГБУ ДПО «Институт государственного и муниципального управления при Правительстве Красноярского края» (экспертное, информационное и методологическое сопровождение реализации ППМИ, аналитическая деятельность и мониторинг реализуемых проектов, обучение и консультирование муниципальных образований края).

**Как устроена программа поддержки местных инициатив?**

Алгоритм ППМИ предполагает следующие этапы:

1. Информирование населения о ППМИ, предварительное обсуждение идей, направленных на решение наиболее приоритетных по их мнению проблем территории.

2. Выбор инициативного проекта на итоговом собрании жителей, утверждение процентов софинансирования и вкладов населения, бизнеса и местного бюджета в реализацию проекта, формирование инициативной группы.

3. Подготовка заявки и направление пакета документов на конкурс.

4. Проведение конкурсного отбора (оценка конкурсной документации в соответствии с критериями конкурсного отбора, формирование рейтинга инициативных проектов, утверждение списка победитей, подписание соглашений).

5. Выполнение мероприятий, указанных в инициативном проекте: сбор софинансирования от населения и бизнеса, заключение контракта с подрядчиком/поставщиком, реализация проекта под контролем граждан в текущем году.

6. Перечисление краевых средств (иного межбюджетного трасферта) в муниципальное образование.

7. Торжественное открытие объекта/подведение итогов реализации проекта в муниципальном образовании, публикация результатов и отчетности.

**Что такое инициативный проект?**

Так как ППМИ является одной из практик инициативного бюджетирования, то основным элементом реализации программы является инициативный проект.

**Инициативный проект** (далее по тексту — ИП) — это предложение граждан о реализации мероприятий, направленных на решение приоритетной для жителей проблемы местного значения, содержащий информацию о территории, в границах которой планируется реализация проекта, предварительный расчет необходимых расходов на реализацию ИП, планируемые сроки реализации ИП, сведения о планируемом финансовом, имущественном и трудовом участии населения, бизнеса и местной власти.

Порядком ППМИ определены форма ИП и требования к информации, которая должна содержаться в заявке на участие в конкурсном отборе, утвержден список прикладываемых документов к ИП.

**Как определяются победители ППМИ?**

Сумма выделяемых в рамках ППМИ краевых средств на финансовый год фиксирована и распределение иных межбюджетных трансфертов происходит в соответствии с рейтингом проектов на заседании [Совета по развитию местного самоуправления в Красноярском крае](http://www.krskstate.ru/msu/localgovernm/sovsmu).

Рейтинг инициативных проектов отражает суммарное количество набранных баллов по критериями отбора инициативных проектов, установленными в Порядке ППМИ.

Критерии, включенные в оценку конкурсной документации, отражают следующие показатели:

* уровень софинансирования проектов (размер денежного вклада из местного бюджета, размер денежного и трудового вклада граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц);
* социальная эффективность от реализации инициативного проекта;
* степень участия населения в выдвижении и обсуждении инициативных проектов;
* оценка проведения информационной кампании.

В целях методической поддержки командой Проектного центра инициативного бюджетирования Красноярского края разработан документ **«Критерии конкурсного отбора»**. Скачать его можно на сайте [ppmi24.ru/documents](http://ppmi24.ru/documents/index) в разделе «Подготовка и подача конкурсной заявки».

**Где узнать больше о ППМИ в Красноярском крае?**

Наши ресурсы:

* сайт ППМИ — [ppmi24.ru](http://ppmi24.ru/)
* архив вебинаров ППМИ — [imr-anons.ru/ppmi24](https://imr-anons.ru/ppmi24)
* группа ВКонтакте — [vk.com/ppmi24](https://vk.com/ppmi24)
* группа в Одноклассниках — [ok.ru/ppmi24](https://ok.ru/ppmi24%22%20%5Ct%20%22_blank)
* гайды
* галерея инициативного творчества

За помощью можно обратиться к:

* куратору вашего муниципального образования (контакты указаны на сайте);
* коллегам, имеющим опыт участия или к ответственному лицу за реализацию ППМИ от района/округа;
* сообществу ППМИ в Viber (ссылку-приглашение запросите у куратора).

**Какими нормативно-правовыми актами муниципальных образований регулируется работа по инициативным проектам?**

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» инициативное бюджетирование в муниципалитетах регламентируется следующими документами:

* Устав МО.
* Порядок определения части территории МО, на которой могут реализовываться ИП.
* Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения ИП, а также проведения их конкурсного отбора.
* Порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем сбора их подписей.
* Порядок назначения и проведения собрания в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения ИП.
* Порядок формирования и деятельности коллегиального органа по проведению конкурного отбора ИП.
* Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату.

В целях правовой поддержки Институтом разработаны проекты решений. Скачать их можно на сайте [krasimr.ru/user/methods/](https://krasimr.ru/user/methods/%22%20%5Ct%20%22_blank) в разделе "Правовые акты в сфере реализации инициативных проектов".

**Кто может заниматься реализацией ППМИ в муниципальном образовании?**

В каждом муниципальном образовании складывается своя практика информационной работы и выдвижения инициативных проектов: в одних муниципальных образованиях первыми в программу погружаются жители территории, в других изначальную активность проявляет администрация и депутатский корпус.

Важно понимать, что организационная работа лежит на администрации муниципалитета - именно администрация организует собрания, участвует в подготовке документации на конкурс и, в случае победы, принимает ответственность за целевое использование средств.

Активные жители выдвигают свои идеи и инициативы, презентуют их населению, инициативная группа помогает с информационным сопровождением на всех этапах программы, занимается сбором софинансирования и может контролировать работы подрядчика/поставщика.

Таким образом тандем жители-администрация делает программу эффективной и позволяет достичь наибольших результатов.

**Зачем нашему муниципальному образованию участвовать в ППМИ?**

Участие в программе позволит:

* сэкономить бюджетные средства муниципального образования за счет привлечения краевого финансирования;
* улучшить качество жизни в родном поселении, микрорайоне, городе;
* создать активное сообщество, заинтересованное в развитии населенного пункта, возрождение проявления активности, гражданского самосознания и навыков кооперации;
* повысить грамотность населения в вопросах местного самоуправления, в том числе в вопросах бюджетной политики и финансового обеспечения;
* сформировать у населения хозяйское отношение к создаваемому объекту, увеличить сохранность созданных объектов, снизить иждивенческие настроения;
* построить взаимодействие между органами местной власти и гражданами, повысить уровень доверия;
* развить новые компетенции, навыки переговоров, разработки, представления и защиты проектов;
* составить полное представление о потребностях жителей в формате конструктивных предложений.